



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CESCO BASEGGIO"
via Trieste n. 203, 30175 Venezia Marghera, tel/fax 041920530
C.F. 94000070279 – veic87100t@istruzione.it

Venezia Marghera, 4 settembre 2024

Circ. n.5

Al personale in servizio

p.c. DSGA

Sito web

Oggetto: Vademecum richieste di assenza- Personale Docente e ATA a.s.2024/2025

Si riportano le indicazioni per la fruizione di permessi e richiesta di assenza:

TIPOLOGIA DI ASSENZA	MODALITÀ DI SEGNALAZIONE
Assenza per malattia improvvisa	Telefonicamente al mattino alle 7:30 (indipendentemente dal turno di lavoro) SPECIFICARE L'INDIRIZZO DI REPERIBILITÀ durante la malattia e attenersi alle indicazioni fornite dal personale di segreteria.
Assenza per malattia programmata	mediante apposito modulo da inviare all'indirizzo veic87100t@istruzione.it Successivamente inviare idonea attestazione
Assenza per motivi personali/familiari	mediante apposito modulo da inviare all'indirizzo veic87100t@istruzione.it Allegare autodichiarazione
Richiesta congedo parentale	mediante apposito modulo da inviare all'indirizzo veic87100t@istruzione.it Allegare dichiarazione permessi fruiti dal secondo genitore
Richiesta permessi studio	All'inizio del mese inviare il prospetto riepilogativo delle assenze previste, relativo all'intero mese di riferimento. Le richieste dovranno avvenire mediante apposito modulo da inviare all'indirizzo veic87100t@istruzione.it Successivamente inviare idonea attestazione
Richiesta permesso breve (Docenti)	mediante apposito modulo da inviare all'indirizzo veic87100t@istruzione.it CON LA FIRMA DEL RESPONSABILE DI PLESSO
Cambio turno (Docenti)	mediante apposito modulo da inviare all'indirizzo veic87100t@istruzione.it

I moduli devono essere scansionati e inviati in formato pdf: non saranno accettate fotografie.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Omar LICCIARDI
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art.3 comma 2 del D.lgs.39/93*